

ORDIN

pentru aprobarea

procedurii de selecție pe baza verificării eligibilității organizațiilor neguvernamentale în vederea realizării vizitelor de monitorizare a respectării drepturilor persoanelor beneficiare de servicii sociale de tip rezidențial, precum și a modelului-cadru al protocolului de colaborare încheiat între Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale și aceste organizații neguvernamentale

Având în vedere:

- prevederile art. VIII alin. (2) din Legea nr.100/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului,
- prevederile art. 1¹ alin. (2) din Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- referatul ANPDPD nr.34155/29.07.2025.

În temeiul art. 14 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 29/2025 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale,

ministrul muncii, familiei, tineretului și solidarității sociale emite următorul

ORDIN:

Art. 1 Se aprobă Procedura de selecție pe baza verificării eligibilității organizațiilor neguvernamentale, denumite în continuare ONG, în vederea realizării vizitelor de monitorizare a respectării drepturilor persoanelor beneficiare de servicii sociale de tip rezidențial, prevăzută în Anexa nr. 1.

Art. 2 (1) Organizațiile neguvernamentale declarate eligibile în baza procedurii prevăzute la art. 1, încheie cu Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, denumit în continuare (MMFTSS,) protocoale de colaborare pentru activități de monitorizare, în acord cu prevederile art. 1¹ alin.(3) din Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale și art. 33 alin. (2) din Convenția ONU.

(2) Se aprobă modelul-cadru al protocolului de colaborare încheiat între Ministerul Muncii Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale și organizațiile neguvernamentale, în vederea realizării vizitelor de monitorizare a respectării drepturilor persoanelor beneficiare de servicii sociale de tip rezidențial, prevăzut în anexa nr.2.

Art. 3 Verificarea eligibilității ONG-urilor în vederea încheierii protocoalelor de colaborare se realizează de către o comisie de evaluare organizată la nivelul MMFTSS formată din cinci reprezentanți ai acestuia, desemnați prin ordin al ministrului muncii, familiei, tineretului și solidarității sociale.

Art. 4 În vederea soluționării contestațiilor formulate asupra deciziilor comisiei de evaluare prevăzute la art. 2, se constituie o comisie de soluționare a acestora, formată din cinci reprezentanți ai MMFTSS, desemnați prin ordin al ministrului muncii, familiei, tineretului și solidarității sociale.

Art. 5 (1) Activitatea desfășurată de organizațiile neguvernamentale, în temeiul prezentului ordin, se realizează în mod independent, cu respectarea legislației aplicabile și în limitele protocolului de colaborare încheiat între părți.

(2) Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale respectă autonomia operațională și decizională a organizațiilor neguvernamentale implicate în activități de monitorizare, în limitele prevederilor legale și ale protocolului de colaborare încheiat între părți.

Art. 6 - Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 7 - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

MINISTRUL MUNCII FAMILIEI TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Petre-Florin MANOLE

PROCEDURA de selecție pe baza verificării eligibilității organizațiilor neguvernamentale în vederea încheierii protocoalelor de colaborare pentru activități de monitorizare

Art. 1. (1) În vederea încheierii protocoalelor de colaborare pentru realizarea vizitelor de monitorizare a respectării drepturilor persoanelor beneficiare de servicii sociale, în baza prevederilor art. 1¹ alin.(2) din Legea nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare, organizațiile neguvernamentale trebuie să facă dovada îndeplinirii condițiilor de eligibilitate prevăzute de prezenta procedură.

(2) Selecția organizațiilor neguvernamentale care activează în domeniul drepturilor omului sau a organizațiilor care reprezintă persoanele beneficiare în vederea încheierii protocoalelor de colaborare cu MMFTSS pentru desfășurarea vizitelor de monitorizare a respectării drepturilor persoanelor beneficiare de servicii sociale se realizează cu respectarea principiilor transparenței, competitivității și tratamentului egal.

Capitolul I. CRITERII DE SELECȚIE

Art.2. Condițiile de eligibilitate sunt următoarele:

- a) organizația neguvernamentală fără scop lucrativ este înființată în baza prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.246/2005, cu modificările și completările ulterioare sau este înființată-prin legi speciale, relevante pentru domeniile în care activează;
- b) scopul principal al organizației prevăzut în actele constitutive constă în apărarea drepturilor fundamentale ale omului, reprezentarea și apărarea drepturilor persoanelor beneficiare de servicii sociale, iar în cazul federațiilor, reprezentarea ONG-urilor din domeniul social și/sau apărarea drepturilor fundamentale ale omului;
- c) dispune de experți angajați, colaboratori sau voluntari specializați în domeniul asistenței sociale, psihologiei, medicinei sau științelor juridice și în domeniul drepturilor fundamentale ale omului, cu experiență relevantă în domeniul social;
- d) experții nu au suferit condamnări definitive pentru săvârșirea de infracțiuni care implică încălcarea drepturilor omului sau pentru orice acte penale;
- e) absența oricărei afiliații politice și oricărui conflict de interese sau incompatibilități, demonstrată prin declarație pe propria răspundere a membrilor Consiliului Director și a reprezentantului legal;
- f) membrii Consiliului Director și experții prevăzuți la lit.c) care participă la vizite nu figurează în cazierul judiciar și în Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor;
- g) are un sediu;
- h) are desemnat unui responsabil de proiect/monitorizare și dotările minime pentru desfășurarea activităților specifice de monitorizare;
- i) are capacitate de a susține activitățile de monitorizare pentru o perioadă de minim 12 luni;
- j) membrii aflați în Consiliului Director al ONG trebuie să declare pe propria răspundere că nu se află într-o situație de conflict de interese și că nu se află într-o relație contractuală cu entitatea juridică în subordinea căreia se află serviciul social supus monitorizării.

Capitolul II CRITERII OPȚIONALE DE EVALUARE A CAPACITĂȚII ONG DE A DESFĂȘURA ACTIVITĂȚILE DE MONITORIZARE INDEPENDENTĂ

A. ARIA DE EXPERTIZĂ

Art. 3. ONG aplicante pot furniza dovezi care să ateste experiență relevantă în unul sau mai multe dintre domeniile specifice de monitorizare, respectiv:

1. elaborarea documentelor programatice sau strategice privind drepturile omului sau drepturile beneficiarilor de servicii sociale;
2. elaborarea instrumentelor sau mecanismelor de monitorizare a respectării drepturilor omului sau drepturilor beneficiarilor de servicii sociale;
3. implementarea mecanismelor de monitorizare a drepturilor omului sau a drepturilor beneficiarilor de servicii sociale;
4. desfășurarea activităților de monitorizare în teren, vizite, interviuri, analize de cazuri, cu privire la respectarea drepturilor omului sau a drepturilor beneficiarilor de servicii sociale;
5. activități de raportare privind respectarea drepturilor omului sau a drepturilor beneficiarilor de servicii sociale;
6. realizarea de activități /rapoarte de advocacy dedicate apărării și promovării drepturilor grupurilor vulnerabile;

Art. 4 Pentru a demonstra experiența relevantă, organizațiile aplicante pot prezenta un portofoliu care să conțină documente precum: rapoarte de activitate, CV organizațional, publicații, recomandări, distincții sau premii primite, apariții în mass-media, care atestă implicarea constantă și activitățile derulate de ONG în domeniul apărării și promovării drepturilor omului.

Capitolul III COMPETENȚE CHEIE ȘI COMPETENȚE SPECIFICE

Art. 5. ONG care doresc să facă parte din mecanismul de monitorizare independentă trebuie să prezinte lista persoanelor care vor fi implicate în activitățile de monitorizare sau o declarație prin care își asumă că la momentul derulării vizitelor de monitorizare va dispune de experți care să îndeplinească următoarele condiții specifice:

- a) sunt absolvenți de studii superioare sau au studii de specializare în domeniul asistenței sociale, psihologiei, medicinei sau științelor juridice sau au urmat programe de specializare/formare în domeniul drepturilor fundamentale ale omului;
- b) nu au antecedente penale;
- c) nu au apartenență politică;
- d) nu se află într-o situație de conflict de interese sau incompatibilitate cu scopul activităților de monitorizare;
- e) își exprimă în scris, sub semnătură, disponibilitatea de a participa de activități de monitorizare, prevăzute în protocoalele de colaborare cu MMFTSS.
- f) sunt exceptate de la îndeplinirea condițiilor de la punctul a) persoanele cu trecut instituțional sau autoreprezentanții. Autoreprezentanții sau persoanele cu trecut instituțional se referă, fără să se limiteze, la situații precum persoane cu dizabilități care au un trecut instituțional și au fost instituționalizate în diferite forme segregaționiste, adulți care au crescut în copilărie în case de copii/centre de plasament, persoane care au fost traficate, discriminate.

Capitolul IV. CAPACITATEA TEHNICĂ, FINANCIARĂ ȘI OPERAȚIONALĂ

Art. 6 (1) ONG care solicită participarea în cadrul mecanismului de monitorizare independentă a respectării drepturilor beneficiarilor de servicii sociale pot să demonstreze, prin statut, că au fost înființate în scopul apărării și promovării drepturilor omului și/sau a drepturilor beneficiarilor de servicii sociale.

(2) În vederea participării la procedura de verificare a eligibilității, organizația poate prezenta în cadrul CV-ului instituțional sau prin documentația suplimentară, informații relevante din care să reiasă capacitatea instituțională a organizației de implicare în activitățile de monitorizare:

- a) actul constitutiv de înființare a ONG din care să rezulte faptul că aceasta activează în domeniul apărării drepturilor fundamentale ale omului și/sau în domeniul apărării drepturilor diferitelor categorii de beneficiari de servicii sociale, cum ar fi: copii, persoane cu dizabilități, persoane vârstnice;
- b) certificat de cazierul judiciar;
- c) certificatul de integritate comportamentală;
- d) declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal prin care se asumă capacitatea financiară a organizației că își poate susține cheltuielile aferente persoanelor ce vor fi delegate să participe la activitatea de monitorizare independentă;
- e) declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal prin care se asumă că organizația va adopta măsurile necesare în vederea pentru formării, coordonării și supervizării experților ce fac parte din echipa de monitorizare;
- f) hotărârea Consiliului Director care să ateste angajamentul organizației de a dezvolta și a aplica proceduri și principii de lucru privind activitățile de monitorizare și raportare, în acord cu drepturile persoanelor beneficiare, vizate de procesul de monitorizare.

Capitolul V. MECANISME DE TRANSPARENȚĂ ȘI RESPONSABILITATE FINANCIARĂ

Art. 7 Pentru îndeplinirea condiției referitoare la experiență, ONG care solicită participarea la mecanismul de monitorizare independentă includ, în documentația depusă, informații relevante privind existența unor mecanisme de transparență și responsabilitate financiară în activitatea derulată, precum rapoartele anuale de activitate publicate pe pagina web a organizației sau disponibile pentru consultare la cerere.

Capitolul VI. PROCEDURI PRIVIND PERSONALUL ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Art. 8. ONG aplicante depun, în documentația aferentă procedurii de selecție pe baza verificării eligibilități, acte doveditoare, respectiv declarație pe proprie răspundere care să ateste că dispun de politici interne și proceduri operaționale relevante, după cum urmează:

- a) politici adoptate privind respectarea drepturilor omului, protecția datelor cu caracter personal, standarde etice, prevenirea conflictelor de interese, politici privind prevenirea și sancționarea hărțuirii și discriminării, cuprinse într-un Cod de etică, aplicabil întregii activități organizaționale;
- b) politici de safeguarding, care vizează siguranța persoanelor implicate, precum și prevenirea și combaterea oricărei forme de hărțuire, abuz, exploatare, în special abuz și exploatare sexuală, în raport cu beneficiarii, personalul și alte părți implicate în activitate.

Capitolul VII ETAPELE PROCEDURII DE VERIFICARE A ELIGIBILITĂȚII

Secțiunea I. Lansarea procedurii de selecție

Art. 9. Procedura de selecție a organizațiilor presupune următoarele etape:

- a) publicarea anunțului de participare la selecția organizațiilor neguvernamentale pentru realizarea monitorizării a drepturilor omului și a prezentei proceduri de selecție pe pagina de internet a Ministerului Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, www.mmuncii.ro și menținerea lui activă pe întreaga perioadă de depunere a aplicațiilor;
- b) prezentarea și înregistrarea solicitărilor de interes însoțite de documentele justificative;
- c) verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate;
- d) comunicarea rezultatelor;
- e) soluționarea contestațiilor;
- f) publicarea listei organizațiilor selectate însoțită de raportul selecției și raportul soluționării contestațiilor;
- g) analizarea eventualelor sesizări, reclamații etc. cu privire la ONG din lista organizațiilor selectate;
- h) publicarea listei finale.

Art. 10. Concomitent cu publicarea anunțului, MMFTSS transmite o scrisoare de informare către direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului, precum și către cele mai reprezentative federații sau rețele ale sectorului neguvernamental active în domeniul social, prin care anunță lansarea procedurii de înscriere a organizațiilor interesate în cadrul mecanismului de monitorizare independentă.

De asemenea, pe website-ul MMFTSS se vor posta criteriile de selecție și clarificările aferente procedurii.

Art. 11. Membrii comisiei de selecție și de soluționare a contestațiilor au obligația de a completa o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că nu se află în conflict de interese față de ONG-urile participante la procedura de selecție.

Art. 12. Anunțul privind lansarea procedurii de selecție conține următoarele informații:

- a) condițiile de eligibilitate a organizațiilor neguvernamentale participante;
- b) perioada de depunere a aplicațiilor de către ONG-urile solicitante, stabilită la 45 de zile calendaristice de la data publicării anunțului;
- c) datele de contact ale Comisiei de selecție - adresa de e-mail și nr. De telefon/fax ale utilizate pentru transmiterea documentelor și solicitarea de informații și clarificări;
- d) modalitatea de transmitere a aplicației și a documentelor justificative;
- e) procedura de comunicare a rezultatelor selecției, respectiv:
 - ii) publicarea rezultatelor pe site-ul Ministerului Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale;
 - ii) data publicării acestuia;
 - iii) perioada în care se desfășoară procesul de încheiere a protocoalelor de colaborare cu organizațiile selectate.

Art. 13. Procedura de selecție se desfășoară anual pentru a permite reevaluarea ONG-urilor al căror mandat le expiră, precum și pentru a asigura extinderea și reînnoirea componentei mecanismului de monitorizare independentă.

Secțiune II. Înscrierea candidaților

Art. 14. ONG-urile transmit documentele de înscriere în format electronic în vederea participării la procedura de verificare a eligibilității.

Art. 15. În vederea participării la procedura de selecție, organizațiile interesate transmit, în termenul prevăzut în anunțul de participare, o scrisoare de interes, însoțită de următoarele documente justificative:

- a) certificat de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor;
- b) actul de înființare/actul constitutiv;
- c) extras din Registrul asociațiilor și fundațiilor cu componența structurilor de conducere;

- d) certificatul de cazier judiciar al persoanei juridice fără scop lucrativ;
- e) certificatul de cazier judiciar și certificatul de integritate comportamentală, prevăzut la art. 3 lit. a) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, al membrilor organelor de conducere;
- f) ultima situație financiară anuală;
- g) ultima bilanță contabilă, raport de audit sau declarație privind resursele disponibile, care să ateste capacitatea ONG-ului de a susține activitățile de monitorizare pentru o perioadă minimă de 12 luni;
- h) ultimul raport anual de activitate /link pagina de internet a organizației;
- i) Dovada existenței unui sediu funcțional, desemnarea unui responsabil de proiect/monitorizare și dovada existenței dotărilor minime pentru desfășurarea activităților specifice de monitorizare;
- j) declarație pe propria răspundere de la membrii Consiliului Director și de la responsabilul legal cu privire la absența oricărei afiliații politice și oricărui conflict de interese sau incompatibilități;
- k) CV organizațional și CV-uri ale experților prevăzuți la 3 lit. c), însoțite de documente justificative, după caz, certificări etc.;
- l) asumarea capacității, de către organele interne ale ONG-ului (adunare generale ori Hotărârea AG/CD/ al organizației/ cu privire la următoarele:
 - i. organizația poate susține cheltuielile persoanelor ce vor fi delegate pentru a face monitorizarea;
 - ii. organizația va lua măsuri pentru formarea, coordonarea și supervizarea experților din echipa de monitorizare;
 - iii. organizația implementează politici cu privire la respectarea drepturilor omului, confidențialitatea datelor, standarde etice, conflicte de interese, politici împotriva hărțuirii și discriminării, eventual cuprinse într-un Cod de etică;
 - iv. organizația implementează politici cu privire la siguranței și protecția împotriva hărțuirii, abuzului și exploatarei sexuale și a oricărui tip de abuz și exploatare.
- m) alte documente justificative care să ofere informațiile solicitate în cadrul criteriilor de capacitate, cum ar fi: publicații, recomandări, premii, apariții în presă.

Art. 16. MMFTSS înregistrează electronic solicitările transmise de ONG-uri, confirmă primirea acestora și comunică fiecărui solicitant numărul de înregistrare.

Art. 17. În situația în care un ONG nu transmite toate documentele prevăzute la art. 15, în termenul stabilit de MMFTSS, prin anunțul de participare, inclusiv după solicitarea completării sau corectării documentelor din dosar, se consideră că acesta renunță la depunerea aplicației.

Secțiunea III. Evaluarea propriu-zisă a eligibilității

Art. 18. Evaluarea solicitărilor ONG-urilor se realizează de către comisia special constituită, proces care poate include o documentare complementară din partea acesteia, pe baza următoarelor etape:

- a) evaluarea condițiilor de eligibilitate care sunt obligatorii și eliminatorii; neîndeplinirea oricărui criteriu de calificare atrage respingerea candidaturii;
- b) evaluarea criteriilor de capacitate, care sunt opționale și furnizează o viziune globală și calitativă, fără scoruri, și vizează evaluarea capacității ONG-ului de a realiza activitățile de monitorizare propuse:
 - i) capacitatea de a desfășura vizite în teren, interviuri cu beneficiarii serviciului social, personalul serviciilor sociale și alte părți interesate, inclusiv parteneri și instituții.

- ii) analize ale procedurilor, dosarelor individuale, documentațiilor narative și financiare ale serviciului;
- iii) realizarea de sondaje privind evaluarea percepțiilor beneficiarilor și personalului din serviciile sociale, dacă este cazul.

Art. 19. (1) Evaluarea dosarelor depuse de organizațiile neguvernamentale se realizează de către comisia de evaluare a eligibilității, pe baza condițiilor prevăzute în prezentul ordin, iar rezultatul evaluării se exprimă prin calificativul „admis” sau „respins”.

(2) În cazul în care o candidatură este respinsă, comisia are obligația de a motiva decizia, în mod explicit, în cadrul procesului-verbal al ședinței.

(3) Comisia decide prin consens.

Art. 20. (1) Comisia de evaluare a eligibilității întocmește un raport privind desfășurarea procesului de selecție.

(2) Raportul va conține următoarele elemente:

- a) perioada desfășurării procedurii de selecție;
- b) durata procesului de evaluare;
- c) componența nominală a comisiei;
- d) numărul total al candidaturilor depuse, a celor admise, respectiv respinse, cu evidențierea pe tipuri de ONG-uri .

Art. 21. Etapa de evaluare a eligibilității se finalizează în termen de 30 zile de la data termenului prevăzut în anunțul de participare.

Secțiunea IV. Soluționarea contestațiilor

Art.22. (1) MMFTSS transmite fiecărui ONG a cărei solicitare a fost respinsă motivarea deciziei.

(2) ONG-uri respinse pot depune contestație în termen de 7 zile calendaristice de la data comunicării motivării deciziei.

(3) MMFTSS anunță, prin publicarea pe pagina de internet www.mmuncii.ro, data la care se va întruni comisia de soluționare a contestațiilor.

Art. 23. (1) Soluționarea contestațiilor se realizează în cadrul unei întâlniri organizate între comisia de soluționare a contestațiilor și reprezentanții ONG-ului contestatar.

(2) În cadrul întâlnirii prevăzute la alin. (1), ONG-ul are dreptul să solicite clarificări și poate prezenta documente sau dovezi suplimentare relevante pentru susținerea contestației.

(3) Comisia deliberază și adoptă decizia finală, prin consens, cu privire la menținerea sau schimbarea deciziei inițiale de respingere.

Art. 24. - (1) Comisia de soluționare a contestațiilor întocmește un raport privind desfășurarea procesului de soluționare a contestațiilor.

(2) Raportul prevăzut la alin. (1) cuprinde următoarele informații:

- a) perioada și durata procesului de soluționare a contestațiilor;
- b) componența nominală a comisiei;
- c) numărul total al contestațiilor depuse;
- d) numărul contestațiilor admise și respinse.

Secțiunea V. Finalizarea și publicarea rezultatelor

Art. 25. (1) Lista inițială de ONG-uri admise se publică pe website-urile tuturor instituțiilor reprezentate în cadrul comisiilor de selecție/contestații, precum și paginile online ale altor instituții publice/federații sau rețele de ONG-uri interesate și pe social media.

(2) Lista prevăzută la alin. (1) se publică însoțită de raportul privind procesul de selecție, precum și de raportul privind procesul de soluționare a contestațiilor.

(3) Societatea civilă poate oferi feedback privind lista ONG-urilor selectate în termen de 7 zile calendaristice de la publicarea listei prevăzute la alin.(1).

(4) Eventualele plângeri, contestații sau reclamații cu privire la una sau mai multe ONG-uri selectate, sunt înregistrate și centralizate de MMFTSS în cadrul unui raport sintetic.

Art. 26. (1) După expirarea perioadei de prevăzute la art. 26 alin.(3), comisiile de selecție și de soluționare a contestațiilor se întrunesc în ședință comună pentru stabilirea listei finale a ONG-uri admise în mecanismul de monitorizare.

(2) ONG-urile față de care au fost formulate contestații sau sesizări sunt invitate la discuții, în vederea exprimării punctului de vedere și, dacă este cazul, a prezentării de documente justificative.

(3) Comisiile reunite deliberază și adoptă, prin consens, decizia finală privind fiecare organizație în parte, cu mențiunea „admis” sau „respins”.

(4) MMFTSS întocmește un raport de finalizare a procesului de selecție, care va cuprinde următoarele informații:

- a) perioada aferentă consultării publice;
- b) componența nominală a comisiilor reunite;
- c) numărul organizațiilor incluse în lista inițială;
- d) numărul organizațiilor contestate de către societatea civilă;
- e) numărul organizațiilor care, în urma reevaluării, au fost admise, respectiv respinse;
- f) situația finală a listei ONG-urilor admise, defalcată pe tipuri de organizații și total.

Art. 27. Lista finală de ONG-uri selectate, împreună cu raportul de finalizare a procesului de selecției, se publicată pe website-urile tuturor instituțiilor reprezentate în cadrul comisiilor de selecție/contestații, precum și paginile online ale altor instituții publice/federații sau rețele de ONG-uri interesate și pe social media.

Secțiunea VI. Contactarea ONG-urilor selectate și semnarea Protocolului de colaborare în vederea desfășurării unor activități de monitorizare a serviciilor sociale și a respectării drepturilor fundamentale ale omului.

Art. 28 În termen de 5 zile lucrătoare de la publicarea listei finalei, MMFTSS notifică, în scris și telefonic, ONG-urile selectate din lista finală, în vederea semnării Protocolului de colaborare în vederea desfășurării unor activități de monitorizare a serviciilor sociale și a respectării drepturilor fundamentale ale omului.

Anexa nr.2 la ordinul nr. _____ / _____

MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI
SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Nr. _____ / _____

ORGANIZAȚIA

” _____ ”

Nr. _____ / _____

AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU PROTECȚIA
DREPTURILOR COPILULUI ȘI ADOPTIE

Nr. _____ / _____

AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU PROTECȚIA
DREPTURILOR PERSOANELOR CU DIZABILITĂȚI

Nr. _____ / _____

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU EGALITATEA DE
ȘANSE ÎNTRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI

Nr. _____ / _____

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI
INSPECȚIE SOCIALĂ

Nr. _____ / _____

**Protocol de colaborare
pentru realizarea unor activități de monitorizare
a respectării drepturilor persoanelor beneficiare de servicii sociale și ale drepturilor
fundamentale ale omului**

(model-cadru)

Având în vedere:

- Legea nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 8/2016 privind înființarea mecanismelor prevăzute de Convenția privind drepturile persoanelor cu dizabilități, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale încheie protocoale de colaborare cu organizațiile neguvernamentale sau rețelele de ONG-uri/federații care desfășoară programe de apărare a drepturilor persoanelor cu dizabilități și organizațiile neguvernamentale care reprezintă persoanele cu dizabilități, în cadrul mecanismelor prevăzute de Convenția privind drepturile persoanelor cu dizabilități, , precum și cu organizațiile neguvernamentale care activează în domeniul drepturilor omului sau al organizațiilor care reprezintă persoanele beneficiare, în vederea desfășurării unor activități de monitorizare a respectării drepturilor beneficiarilor de servicii sociale ,reglementate la art. 36¹ din Legea asistenței sociale nr. 292/2011 cu modificările și completările ulterioare, și ale drepturilor fundamentale ale omului.

În temeiul:

- art. 1¹ alin. (2) și (3) Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare,

Părțile:

Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, denumit în continuare MMFTSS și Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție, denumită în continuare ANPDCA, Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități, denumită în continuare ANPDPD, Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați, denumită în continuare ANES și Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială, denumită în continuare ANPIS, pe de o parte

și

Organizația neguvernamentală "_____", selectată pentru realizarea unor activități de monitorizare a respectării drepturilor persoanelor beneficiare de servicii sociale, conform rezultatului selecție nr._____/_____, poziția____(nr.crt. din lista prevăzută în rezultatul selecției).

Cu sediul în _____, reprezentată de _____ în calitate de _____ CIT/CUI _____ adresa oficială de e-mail _____ pe de altă parte

convin să încheie prezentul Protocol de colaborare, denumit în continuare protocol, cu respectarea următoarelor clauze:

I. INTRODUCERE

Art. 1. Scopul Protocolului de colaborare

1.1. Prezentul protocol are ca scop asigurarea unui parteneriat transparent și responsabil între MMFTSS și ONG, în vederea promovării, protejării și monitorizării respectării drepturilor fundamentale ale omului în serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor, tinerilor, persoanelor cu dizabilități și vârstnicilor.

II. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 2. Cadrul de colaborare a părților în vederea realizării următoarelor obiective comune:

2.1. Asigurarea unei comunicări deschise și a unei informări reciproce privind activitățile desfășurate, atât între MMFTSS/ANPDPD/ANPDCA/ANPIS/ANES și ONG, cât și în relație cu beneficiarii serviciilor sociale de tip rezidențial - persoane aflate în situații vulnerabile, în special copii, persoane cu dizabilități intelectuale și/sau psihosociale ori persoane vârstnice, precum și în relație cu furnizorii de servicii.

2.2. Consolidarea măsurilor de prevenție și conștientizare cu privire la respectarea drepturilor persoanelor prevăzute la pct. 2.1.

2.3. Identificarea, semnalarea și raportarea către autoritățile competente a oricăror situații privind încălcarea drepturilor omului.

2.4. Desfășurarea activității de monitorizare cu respectarea tratatelor internaționale în domeniul drepturilor omului la care România este parte, precum și a legislației naționale aplicabile, inclusiv în domeniul protecției drepturilor copilului, al persoanelor cu dizabilități, al persoanelor cu afecțiuni de sănătate mintală și al persoanelor vârstnice.

2.5. În scopul realizării vizitelor de monitorizare, prezentul Protocol recunoaște dreptul ONG-ului de a avea acces nemijlocit la sediul serviciului social/furnizorului de servicii sociale, în oricare alt spațiu în care există suspiciunea rezonabilă că pot fi adăpostiți beneficiari, în conformitate cu prevederile art. 26¹ alin.(1) lit.q) din Legea nr.197/2012;

2.6. În scopul realizării vizitelor de monitorizare, prezentul protocol recunoaște dreptul ONG-ului de a avea acces nemijlocit la documentele care atestă legalitatea înființării și furnizării serviciului, legalitatea prezenței persoanelor plasate/instituționalizate, precum și la toate documentele obligatorii deținute de către conducerea serviciului social care demonstrează îndeplinirea standardelor minime de calitate în vigoare.

III. COLABORAREA ÎNTRE PĂRȚI

Responsabilitățile organizației neguvernamentale

Art. 3. Activitatea de monitorizare a respectării drepturilor omului se realizează de către ONG în mod independent și imparțial, prin intermediul vizitelor de monitorizare inopinate sau anunțate la sediul serviciului social.

Art. 4. ONG informează MMFTSS, când, urmare a constatărilor cu ocazia vizitelor de monitorizare sau a altor demersuri în realizarea documentării plângerilor primite din partea beneficiarilor, familiilor, avertizorilor de integritate sau a oricăror alte persoane, fizice sau juridice, inclusiv ONG se adresează secțiilor de poliție sau unităților ori structurilor de parchet cu denunțuri, plângeri sau orice alte sesizări. În această situație, aceasta transmite motivul plângerii, data și unitatea ori structura de poliție ori parchet la care sesizarea a fost depusă. În situații de urgență socială, definită conform prevederilor art. 6 lit.șș) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, ONG va informa ministerul competent în termen de cel mult 24 de ore de la identificarea urgenței.

Art. 5. ONG acordă sprijin reprezentanților ministerului sau structurii responsabile care efectuează cercetarea cu privire la cauze care privesc încălcarea drepturilor omului sesizate conform art.3.

Art. 6. Organizațiile neguvernamentale nu pot efectua activități de monitorizare asupra serviciilor gestionate de entități cu care se află în relații contractuale directe, atunci când aceste relații generează un conflict de interese.

Art. 7. Vizitele de monitorizare și raportarea

7.1. Vizitele de monitorizare se desfășoară de echipe de experți desemnați de ONG. Experții sunt persoane cu experiență specializate în domeniul asistenței sociale, psihologiei, medicinei sau științelor juridice și în domeniul drepturilor fundamentale ale omului, potrivit prevederilor art. 1[^]1 alin.(1) din Legea nr.197/2012. Este recomandat ca echipele de monitorizare să fie multidisciplinare și să includă și persoane care au trăit în instituții (autoreprezentanți) și au fost internate sau instituționalizate, ori persoane care au avut în grijă o persoană cu dizabilități intelectuale, psihosociale și/sau în vârstă, care îndeplinesc și condițiile de eligibilitate.

7.2. Dovada apartenenței la echipa de monitorizare va fi realizată printr-o delegație semnată de conducerea ONG sau coordonatorul programului de monitorizare din cadrul organizației și o copie a protocolului încheiat cu ministerul. Expertul desemnat de ONG se va identifica cu cartea de identitate.

7.3. Fiecare ONG este responsabil pentru procesul de formare, coordonare și angajare a membrilor echipelor de monitorizare, precum și de respectarea principiilor de imparțialitate, confidențialitate, obiectivitate în desfășurarea activității de monitorizare.

7.4. Activitatea de monitorizare se va realiza cu respectarea propriei metodologii, instrumente, indicatori cantitativi și calitativi specifici pentru monitorizare, pe care ONG i-a comunicat către MMFTSS. ONG va verifica informațiile sensibile din mai multe surse, în conformitate cu metodologiile și instrumentele de lucru și va include în rapoartele de monitorizare, studii de caz relevante, după caz.

7.5. Informațiile colectate în timpul vizitelor de monitorizare vor fi tratate cu confidențialitate, iar prelucrarea datelor cu caracter personal se va face cu respectarea Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date , precum și legislației naționale incidente.

7.6. În realizarea activității de monitorizare, ONG are următoarele drepturi, fără a se limita la acestea, activitatea fiind desfășurată respectând drepturile și demnitatea beneficiarilor și a personalului implicat:

- a) Dreptul de a solicita și primi informații de la personalul prezent la sediul serviciului social, în timpul vizitelor de monitorizare, dar și după încheierea acestora, în scopul completării raportului de monitorizare; informațiile vor putea fi solicitate și din partea conducerii acestor servicii sau a altor instituții publice ori private în coordonarea sau subordinea cărora se află aceste servicii; autoritățile cu atribuții de control vor transmite la solicitarea ONG, informații cu privire la activitățile de control efectuate în aceste servicii.
- b) Dreptul de acces în toate spațiile aferente serviciului monitorizat, pentru a observa direct modul de desfășurare a activităților acestora, în prezența unui reprezentant al furnizorului de servicii.
- c) Dreptul de acces la documentele solicitate și la informațiile referitoare la funcționarea serviciului social și la prestarea de servicii către beneficiari, conform legislației naționale.
- d) Dreptul de a avea acces și a comunica nerestricționat și în condiții de confidențialitate cu toate persoanele beneficiare care doresc să comunice cu experții ONG, inclusiv cu persoanele care au depus sau doresc să depună plângeri de orice natură.
- e) Publicarea informațiilor colectate se realizează cu respectarea consimțământului informat al persoanelor vizate, în acord cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și în limitele stabilite de Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public.

7.7. În termen de 30 de zile de la data finalizării activității de monitorizare (vizita propriu-zisă și solicitările de documente, după caz) ONG va transmite ministerului competent și instituției vizitate un raport de monitorizare. Acesta va cuprinde constatările rezultate în urma vizitelor de monitorizare pentru fiecare instituție vizitată și principalele recomandări. În cazul identificării unor nereguli grave MMFTSS trebuie informat în regim de urgență, în cel mult 24 ore, în vederea dispunerii măsurilor remedieri situațiilor.

7.8. ONG va elabora și transmite către MMFTSS un raport anual de monitorizare, care să includă analiza conformității serviciilor sociale cu reglementările în vigoare, feedback-ul beneficiarilor, evaluarea lacunelor legislative și propuneri de îmbunătățire a serviciilor sociale din domeniul respectiv, inclusiv acțiuni post-monitorizare. Ministerul va analiza propunerile transmise și va comunica ONG-ului, în termen de 60 de zile, măsurile dispuse sau, în caz contrar, motivele pentru care acestea nu pot fi dispuse.

7.9. Rapoartele de monitorizare, precum și raportul anual de monitorizare vor fi publicate de ONG pe site-ul propriu, după consultarea cu MMFTSS, pentru a crește transparența și conștientizarea cu privire la calitatea serviciilor sociale.

Responsabilitățile MMFTSS

Art. 8. Ministerul ține evidența vizitelor de monitorizare, a rapoartelor transmise și a sesizărilor cu privire la care a fost informat de ONG în condițiile art. 3, verifică modul de soluționare a acestora și comunică ONG măsurile dispuse în urma rapoartelor și/sau a sesizărilor transmise cu ocazia vizitelor de monitorizare.

Art. 9. Ministerul publică pe pagina de internet Protocolul de colaborare încheiat cu ONG.

Art. 10. La solicitarea ONG, ministerul comunică, în condițiile legii, informații de interes public privind alte vizite de monitorizare sau misiuni de inspecție despre care ministerul are cunoștință, date statistice pe care le deține cu privire la sesizări care interesează obiectul de activitate al ONG, precum și orice alte informații de interes public necesare atingerii scopului prezentului Protocol.

Art. 11. Ministerul comunică ONG, în termen de 60 de zile de la primirea raportului, un răspuns motivat privind recomandările și eventualele măsuri dispuse.

Art. 12. În scopul asigurării protecției drepturilor omului și a dreptului de acces la informații adecvate a potențialilor clienți ai serviciilor sociale, în cel mult 30 de zile de la transmiterea de către ONG a raportului de monitorizare, ministerul/instituția vizitată, după caz, furnizorul de servicii sociale va avea obligația de a încărca în Anexa SS la Registrul electronic unic al serviciilor sociale, pentru fiecare serviciu monitorizat, raportul de monitorizare independentă, precum și eventualul răspuns al instituției vizitate și a ministerului abilitat, respectând principiile confidențialității.

Art. 13. Ministerul elaborează un raport anual de sinteză cu privire la constatările din rapoartele de monitorizare ale ONG și măsurile adoptate de autoritățile competente pentru fiecare instituție sau caz sesizat. Raportul va include și o evaluare a impactului recomandărilor rezultate din procesul de monitorizare asupra calității serviciilor și respectării drepturilor beneficiarilor. Raportul anual de sinteză este publicat pe website-ul oficial al MMFTSS și este transmis, spre informare, Avocatului Poporului, Comisiilor pentru Drepturile Omului din Parlamentul României și Consiliului de Monitorizare.

Art. 14. În realizarea activității de monitorizare, ministerul are următoarele drepturi, fără a se limita la acestea:

- a) Dreptul de a solicita rapoarte intermediare pe parcursul derulării activității de monitorizare;
- b) Dreptul de a solicita informații suplimentare, inclusiv despre etapa post-monitorizare.

Art. 15. Ministerul competent colectează și înregistrează eventualele sesizări referitoare la modul în care este desfășurată monitorizarea de către ONG-uri, analizează situația în cooperare cu instituțiile relevante, după caz, Agenția Națională Pentru Inspecție Socială, Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități, Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție, Agenția Națională pentru Egalitate de Șanse între femei și Bărbați, Ministerul Sănătății, precum și alte instituții, și dispune măsurile corespunzătoare.

Responsabilități comune

Art. 16. Părțile convin asupra următoarelor responsabilități comune, în vederea asigurării unei cooperări eficiente și transparente în cadrul prezentului protocol:

16.1. Stabilirea, de comun acord, a unui calendar de întâlniri periodice între reprezentanții Ministerului Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale și cei ai organizației neguvernamentale, dintre care cel puțin o întâlnire va avea loc trimestrial, în scopul evaluării implementării protocolului și a rezultatelor colaborării.

16.2. Organizarea a cel puțin unei întâlniri semestriale, cu participarea tuturor organizațiilor neguvernamentale selectate și implicate în activități de monitorizare, precum și a reprezentanților următoarelor instituții și mecanisme relevante: Punctelor de Contact, a Mecanismului național de coordonare, a Mecanismului Național de Prevenire a Torturii și a Consiliului de Monitorizare.

16.3. Părțile se informează reciproc asupra chestiunilor de interes comun din cadrul acestei colaborări, cum ar fi:

- a) Identificarea și selectarea unor teme relevante care pot face obiectul unor sesiuni de formare profesională pentru personalul care răspunde cu asigurarea respectării drepturilor omului,
- b) sprijinirea și participarea la evenimente și platforme dedicate schimbului de experiență și bune practici între organizațiile implicate în monitorizare, inclusiv seminare, conferințe și ateliere de lucru.

Art. 17. Obligații financiare

17.1. Fiecare parte suportă, din bugetul propriu, cheltuielile aferente îndeplinirii obligațiilor care îi revin din prezentul Protocol.

17.2. Niciuna dintre prevederile prezentului protocol nu poate fi interpretată ca instituind vreuna dintre părți obligații de natură financiară ori susținerea unor activități cu costuri disproporționate față de activitățile curente asumate în mod obișnuit de către aceasta.

Art. 18. Comunicarea între părți

18.1. Comunicarea între părți, în legătură cu aplicarea prezentului protocol, se realizează în formă scrisă. Orice comunicări, solicitări sau notificări scrise, între părți trebuie să conțină titlul și numărul de înregistrare al protocolului și trebuie transmise prin poștă, fax, e-mail, sau înmânate personal, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

18.2. În situații care necesită intervenția de urgență a reprezentanților ministerului, ONG va putea transmite persoanei responsabile din partea ministerului, sesizarea și telefonic, urmată de comunicarea în scris.

18.3. În scopul aplicării prezentului protocol, părțile își desemnează direcțiile/ serviciile, respectiv, persoanele de contact, responsabile cu gestionarea relației instituționale.

IV. DISPOZIȚII FINALE

Art. 20. Fiecare parte este responsabilă pentru respectarea legislației aplicabile privind protecția și prelucrarea datelor cu caracter personal.

Art. 21. Prezentul protocol este supus evaluării anuale de către părți. În urma evaluării, se pot propune modificări sau completări, care vor fi adoptate prin acte adiționale semnate de ambele părți.

Art. 22. Părțile vor asigura publicitatea adecvată a prezentului protocol, inclusiv prin publicarea pe website-urile proprii și prin informarea altor instituții relevante și a publicului larg despre existența și scopul acestuia.

Art. 23. Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării și înregistrării sale de către ambele părți și este valabil patru ani de la data intrării în vigoare.

Art. 24. Prezentul protocol încetează:

- a) La expirarea termenului prevăzut la art. 23, dacă părțile nu convin prelungirea sa;
- b) Prin acordul scris al părților;
- c) Prin denunțare unilaterală de către oricare dintre părți, cu un preaviz de 30 de zile;
- d) În caz de forță majoră.

În toate cazurile de încetare a protocolului, părțile se angajează să ia toate măsurile necesare pentru a asigura că interesele beneficiarilor serviciilor sociale monitorizate nu sunt afectate negativ.